

DR. ALVARO UGALDE ZARAZUA

MÉDICO CIRUJANO ORTOPEDISTA Y TRAUMATÓLOGO

DATOS PERSONALES:

LUGAR DE NACIMIENTO: QUERÉTARO; QRO.

FECHA DE NACIMIENTO: 24 SEPTIEMBRE 1950

DIRECCIÓN: PASEO BELGRADO NO.108, FRACCIONAMIENTO TEJEDA; CORREGIDORA QUERÉTARO.

CORREO ELECTRONICO: augaldez@hotmail.com

RFC: UAZA500924EE7

ESTADO CIVIL: CASADO

FORMACION ACADEMICA:

- 1970 - 1975 CARRERA DE MÉDICO CIRUJANO (UNAM)
- 1982 - 1985 ESPECIALIDAD EN TRAUMATOLOGIA Y ORTOPEDIA IMSS LOMAS VERDES
- TITULO DE MÉDICO CIRUJANO EMITIDO POR LA UNAM; CEDULA PROFESIONAL 442012 Y DE LA SECRETARIA DE LA SSA 55398.

EXPERIENCIA LABORAL:

MEDICO ESPECIALISTA EN TRAUMATÓLOGIA Y ORTOPEDIA:

- IMSS QUERETARO 1985-1989
- PRACTICA PRIVADA HOSPITAL ANGELES QUERÉTARO 1990-A LA FECHA
- MIEMBRO DE LAS ASOCIACIONES
- SOCIEDAD QUERETANA DE ORTOPEDIA
- FEDERACION MEXICANA DE COLEGIOS DE TRAUMATOLOGIA Y ORTOPEDIA.
- AMECRA (ASOCIACION DE MÉDICOS CIRUJANOS EN CIRUGÍA RECONSTRUCTIVA ARTICULAR.
- MIEMBRO DEL CONSEJO MEXICANO DE ORTOPEDIA Y TRAUMATOLOGIA CON NUMERO CERTIFICADO.

CURRICULUM VITAE

Yohali Nicanor Morales

Ingeniería Financiera, Fiscal y Contador Público



DATOS PERSONALES

Dirección:

Comunidad: Mecatlan

Municipio: Yahualica Hidalgo

C.P: 43080

Teléfono Móvil: 7713018118

Correo electrónico: lash78729@gmail.com

Estado civil: Soltera

Fecha de nacimiento: 30/08/1995

CURP: NIMY950830MHGCRH00

FORMACIÓN ACADÉMICA

- 2010-2013 Cobaeh Mecatlan (Capacitación en Informática).
 - 2013-2016 Técnico Superior Universitario en Contaduría.
 - 2016-2018 Ingeniería, Financiera Fiscal y Contador Público
-

EXPERIENCIA LABORAL

Mayo 2016 - Agosto 2016 Realización de prácticas para obtener el Título de T.S.U. en Contaduría.

CORPORATIVO BECERRA Y ASOCIADOS S.C

Descripción de la Empresa:

Despacho que ofrece servicios de Contabilidad Integral, Asesoría Jurídica, fiscal y para IMSS, así como servicios de auditoría.

Dirección: Av. Federalismo # 401, Parque de poblamiento Pachuca de Soto Hidalgo, Teléfonos: (771) 217 0792

Correo: yortega@corpbecerra.com

Auxiliar contable

Tareas que se realizaron:

- Descarga de XML de facturación de los ingresos y egresos.
- Actualización de papeles de trabajo para la realización de los pagos provisionales.
- Declaración informativa de operaciones con terceros.

Enero 2018 - Abril 2018 Realización de prácticas para la obtener el Título de Ingeniería Financiera, Fiscal y Contador Público.

DESPACHO CONTABLE ARAIZA G. GUTIERREZ Y CIA S.C.

Descripción de la Empresa:

Dedicado a los servicios de llevar la contabilidad y encargado de llevar auditoría financiera.

Dirección: av. Guadalajara #1001 primer piso Colonia mitras sur, Monterrey, N.L.
c.p 64020 telefono: 81-83-33-02-00; 81-22-37-09-39

Correo: araizacarlosjavier@hotmail.com

Auxiliar contable

Tareas que se realizaron:

- Descarga de facturas en el programa MI ADMIN.
- Calculo de impuestos mensuales (ISR E IVA) de personas físicas y morales.
- Declaración de impuestos ante el SAT de Personas Físicas y Morales
- Captura de pólizas en el sistema contables COMPAQi.
- Presentación de las Declaraciones de Operaciones con Terceros. (DIOT).

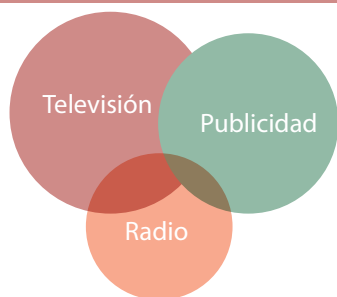
PROGRAMAS DE MANEJO

- Microsoft Word
- Microsoft Excel
- Microsoft Power Point
- Aspel COI
- Compact

IDIOMAS

- Español
- Ingles Nivel Básico-Intermedio

Rocío H.Luz Jarquín



Comunicóloga especializada en
publicidad y
análisis de contenidos televisivos

 Villa Toledo casa 23
El Refugio, Querétaro, Qro.
 55 49 40 62 05
 rhluz.qro@gmail.com

Experiencia

	2016 – 2017	Dirección de Análisis y Contenido Literario Analista Literaria • Análisis de contenido de producciones de telenovelas, teleseries y series nacionales e internacionales • Recomendación de compra de acuerdo a su potencial, con una visión transcultural • Sugerencias de adaptación • 95 obras analizadas
Televisa San Ángel		
	2007 – 2016	Dirección General de Telenovelas Evaluadora Literaria • Evaluación de libretos de telenovelas nacionales e internacionales • Recomendación de compra conforme a su funcionalidad para Televisa • Sugerencias de adaptación • Creación de una base de datos de telenovelas, para agilizar su comercialización internacional y facilitar a productores de Televisa la búsqueda de una obra • 18,000 libretos evaluados aprox.
Televisa San Ángel		
	1997 – 1999	Copywriter Senior Cuentas: El Palacio de Hierro, Apple, Arzobispado de México, Bancomer, Nivea, Gamesa, Grupo Radio Centro, Samsonite, Chivas Regal, Vodka Absolut
Terán-TBWA		
	1991 – 1997	Vicepresidencia de Telenovelas Comerciales Evaluadora Literaria 100 telenovelas evaluadas
Televisa San Ángel		
	1985 – 1992	Directora Creativa Asociada Cuentas: Coppertone, Grupo Radio Centro, Hoteles Paraíso Radisson, IEM, Bubblegummers, CONFE, Vanity Copywriter Senior Cuentas: El Palacio de Hierro, Vanity, Dana, Emy, CONFE Asistente de Ejecutivo de Cuenta Cuenta: El Palacio de Hierro
Terán Publicidad		
	1985	Guionista de Radio Programas: Mujer y Mosaico Infantil
Instituto Mexicano de la Radio		



Distinciones

Círculo de Bronce en el 10° Círculo de Oro	1999
Primer Lugar en el Concurso La Letra Impresa XXVI Certamen	1997
Círculo de Bronce en el 4° Círculo de Oro	1992



Formación Académica

Universidad Nacional Autónoma de México	1980 - 1985
Licenciatura en Periodismo y Comunicación Colectiva	

Idiomas

Inglés	90%
Italiano	50%

Otros Cursos

- Programa Integral de Lectura en Técnicas Americanas de Estudio
- Locución

Computación

Manejo de Word y Power Point

Fortalezas

Capacidad de análisis	Creativa
Habilidad de abstracción	Propositiva
Rapidez con calidad	Organizada
Excelente manejo del lenguaje	Adaptable
Facilidad de palabra	Integra



Nombre: Carlos Eduardo Ramírez Durán

Fecha de nacimiento: 24/05/1990

Dirección: Calle Capulín #3 La Venta Pedro Escobedo Querétaro Qro.

Teléfono: 4427764715- 4422671591

Correo electrónico: carlos16232@gmail.com

Objetivos personales.

Superarme día a día en el ámbito profesional y laboral para tener éxito y alcanzar mis objetivos a corto, mediano y largo plazo, así como afrontar nuevos retos que permitan desarrollar mis habilidades y conocimiento

Formación académica

2010-2014 Licenciado en Informática (Titulado)

Universidad Autónoma De Querétaro

- Administración empresarial mediante las tecnologías de información, principios empresariales y sistemas de calidad, Implementación de las nuevas tecnologías y metodologías informáticas en todos los ámbitos laborales

2005-2008 Técnico en Informática (CECyTEQ) (Titulado)

Programación, administración, redes y diseño de interfaces

Experiencia Profesional

12/09/2020-10/06/2022 INTELIGENCIA EN SISTEMAS DEL BAJIO S.A DE C.V

- Instalación y configuración de CCTV HD, Análogo e IP
- Instalación de cableado estructurado bajo las normas ANSI/TIA/EIA-568-B y ANSI/TIA/EIA-569-A para voz y datos
- Instalación de conmutadores digitales
- Instalación y configuración de servidores
- Generar enlaces de interconexión punto a punto para acceso a internet y red empresarial
- Soporte tecnico preventivo y correctivo a equipos de computo
- Instalacion y configuracion de equipos biometricos

12/08/2017 -17/06/2020 SANTANDER CTOS QUERÉTARO

- Especialista Información Autoridades
- Exportacion y creacion de vistas y reportes en bases de datos (oracle, mysql)
- Estraccion de informacion por medio de conectividad a las bases de datos con codigo MS DOS
- Analista de BD (MySQL,Oracle,)
- Desarrollo y ejecución de proceso en plataformas VBFP, ORACLE
- Implementación de Macros en Excel
- Generación de reportes regulatorios con base en procedimientos contables

20/09/2015 – 22/06/2017 PROSPERA (PROGRAMA DE INCLUSION SOCIAL)

- Jefe de turno el proceso de 2015-2016
- Elaboración de reportes
- Asignar cargas de trabajo
- Toma de decisiones
- Jefe de área el proceso de captura de becarios 2016-2017
- Elaboración de reportes
- Asignar cargas de trabajo
- Administración de la base de datos
- Responsable de grupo
- Manejo de Macros para la obtención de información y reportes en Excel, así como llenado de bases mediante formularios creados por macros en VB
- Planeación, implementación y ejecución de herramientas cartográficas mediante control de bases de datos y coordenadas
- Planeación de los procesos operativos permanentes en PROSPERA Querétaro (calendarios operativos, entrega de documentos, planeación de rutas de operación, creación de cedulas operativas, etc.)

01/01/2014 - 25/08/2015 SEDESOL (SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL)

- Desarrollo e implementación de aplicaciones empresariales mediante programación y manejo de bases de datos en plataformas (PHP, MySQL, TOMCAT, JAVASCRIPT, VISUAL BASIC)
- Instalación de cableado estructurado bajo las normas ANSI/TIA/EIA-568-B y ANSI/TIA/EIA-569-A para voz y datos
- Apoyo en diversas áreas administrativas (elaboración de reportes, cronogramas, administración de bases de datos, etc.)
- Elaboración de proyectos externos a escuelas para el control de registro de alumnos y calculo estadísticos mediante macros en VB Excel

Aptitudes

- Programador analista
- Administración de las tecnologías de información
- Administrador de bases de datos
- Programación en PHP, MySQL, JAVA, VISUAL BASIC, ORACLE
- Administración de redes
- Implementación de software
- Planeación y programación de recursos empresariales
- Trabajo en equipo